

**МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДОНБАССКАЯ АГРАРНАЯ АКАДЕМИЯ»**

**Факультет ветеринарной медицины и зоотехнии
Кафедра русского и иностранных языков**

УТВЕРЖДАЮ:
Первый проректор
О.А. Удалых



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.0.1.1 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК»
(АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)**

Образовательная программа **Бакалавриат**

Укрупненная группа **37.00.00 Психологические науки**

Направление подготовки **37.03.01 Психология**

Направленность (профиль) **Психология**

Форма обучения **Очная, очно-заочная**

Квалификация выпускника **Бакалавр**

Год начала подготовки: **2023**

Макеевка – 2023 год

Разработчик:

к.п.н., доцент

ст. преподаватель



 (подпись)
Парфенов М.П.Соловьева Н.В.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» разработана в соответствии с:

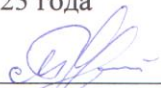
Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 29 июня 2020 г. № 839.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» разработана на основании учебного плана по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного Ученым советом ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия» от 27.03.2023 г., протокол № 4.

Рабочая программа одобрена на заседании предметно-методической комиссии кафедры русского и иностранных языков

Протокол № 4 от «30» марта 2023 года

Председатель ПМК



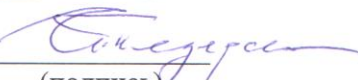
 (подпись)
Парфенов М.П.

(ФИО)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры русского и иностранных языков

Протокол № 4 от «30» марта 2023 года

Заведующий кафедрой



 (подпись)
Педерсен А.А.

(ФИО)

Начальник учебного отдела



 (подпись)
Шевченко Н.В.

(ФИО)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ	3
1.1. Наименование дисциплины	3
1.2. Область применения дисциплины	3
1.3. Нормативные ссылки	3
1.4. Роль и место дисциплины в учебном процессе	3
1.5. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА	6
2.1. Содержание учебного материала дисциплины	7
2.2. Обеспечение содержания дисциплины	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Тематический план изучения дисциплины	8
3.2. Темы практических/семинарских занятий и их содержание	9
3.3. Самостоятельная работа студентов	11
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4.1. Рекомендуемая литература	14
4.2. Средства обеспечения освоения дисциплины	15
4.3. Оценочные средства	16
4.4. Критерии оценки знаний, умений, навыков	16
4.5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	28
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	30

1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ДИСЦИПЛИНЕ

1.1. НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.1.1 «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК)

1.2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Иностранный язык» (английский язык) является дисциплиной обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 37.03.01 Психология.

Дисциплина «Иностранный язык» (английский язык) базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) в течение 1 и 2 семестров, и является основой для дальнейшей профессиональной деятельности.

1.3. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Нормативно-правовую базу рабочей программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки;

Положение о рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия»;

другие локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «Донбасская аграрная академия».

1.4. РОЛЬ И МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

Цель дисциплины

формирование у студентов способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи дисциплины:

научить владеть всеми видами чтения при работе с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной литературы;

- научить владеть навыками разговорной речи (нормативным произношением);
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общие темы, а также темы, связанные с направлением подготовки;
- способствовать активному овладению практической грамматикой;
- научить разговорной лексике, а также основной терминологии по профилю своего направления; уметь участвовать в обсуждении тем повседневного общения, страноведческих, общенаучных, а также тем, связанных с направлением подготовки;
- научить речевому этикету повседневного общения;
- обучить навыкам письменной речи.

Описание дисциплины

Укрупненная группа	37.00.00 Психологические науки
Направление подготовки	37.03.01 Психология
Направленность программы	Психология
Образовательная программа	Бакалавриат
Квалификация	Бакалавр
Дисциплина обязательной части образовательной программы/ Дисциплина части, формируемой участниками образовательных	Обязательная часть

отношений			
Форма контроля	зачет (3 семестр), экзамен (4 семестр)		
Показатели трудоемкости	Форма обучения		
	очная	заочная	очно-заочная
Год обучения	2	-	2
Семестр	3/4	-	3/4
Количество зачетных единиц	3/3	-	3/3
Общее количество часов	108/108	-	108/108
Количество часов, часы:			
-лекционных	-	-	-
-практических (семинарских)	36/34	-	18/16
-лабораторных	-	-	-
- курсовая работа (проект)	-	-	-
- контактной работы на промежуточную аттестацию	2/2,3	-	2/2,3
- самостоятельной работы	72/71,7	-	16/ 13,7

1.5. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Кодком пе- тенции	Содержание компе- тенции	Планируемые результаты обучения	
		Наименование индикатора достижения компетен- ции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского и иностранного литературного языка, воспринимает, анализирует и оценивает устную и письменную информацию личного и академического характера на русском и иностранном языке, ведет переписку на иностранном	<i>Знать</i> лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами и соответствующему уровню B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR. <i>Уметь</i> : соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и поддержания беседы (small talk); понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения; понимать на слух четко произнесенные высказывания на темы в соответствии с уровнем B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR. <i>Владеть</i> : иностранным языком в объеме, необходимом для получения и

		языке с учетом особенностей стилистики деловой коммуникации	извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне B1 и выше Европейской шкалы
--	--	---	--

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ И ФОРМЫ ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В процессе освоения дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) используются следующие формы организации учебного процесса (образовательные технологии):

- занятия семинарского типа (СЗ);
- самостоятельная работа студентов по выполнению различных видов работы (СР).

При проведении занятий семинарского типа также могут использоваться видео и аудиоматериал, мультимедийные презентации, игры, раздаточный материал.

В учебном процессе применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (разбор ситуаций, диалоги, дискуссии), внеаудиторная самостоятельная работа, личностно-ориентированное обучение, проблемное обучение. Самостоятельная работа студентов предусматривает подготовку к практическим занятиям, подготовку конспектов по отдельным вопросам изучаемых тем, изучение учебной и методической литературы, статей, подготовку проектов.

2.1. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Содержание темы в дидактических единицах	Формы организации учебного процесса
Раздел 1. The foundations of Psychology		
Тема 1.1. Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings	1. Работа над лексикой по теме «Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings» 2. Косвенные утверждения	СЗ, СР
Тема 1.2. Psychological Methods	1. Работа над лексикой по теме «Psychological Methods» 2. Косвенные вопросы, приказы	СЗ, СР
Тема 1.3. Thinking: exploring mental life	1. Работа над лексикой по теме «Thinking: exploring mental life»	СЗ, СР

	2. Условные предложения	
Раздел2. Intelligence. Developmental Psychology.		
Тема 2.1 Intelligence: What Is It?	1.Работа над лексикой по теме «Intelligence: WhatIsIt?» 2. Инфинитив	C3, CP
Тема 2.2 Developmental Psychology, its theories.	1.Работанадлексикойпотеме «Developmental psychology, its theories» 2. Причастие	C3, CP
Тема 2.3 Personality: psychological factors that make you an individual	1.Работанадлексикойпотеме «Personality: psychological factors that make you an individual » 2. Герундий	C3, CP

CP – самостоятельная работа студента;

C3 – занятие семинарского типа;

2.2. ОБЕСПЕЧЕНИЕ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование темы	Литература
Раздел 1. The foundations of Psychology	
Тема 1.1. Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings	O.1, O.2, O.3, O.5, M.1., M.2.
Тема 1.2. Psychological Methods	O.1,O.3 ,O.5, M.1., M.2.
Тема 1.3. Thinking: exploring mental life	O.1., O.3., O.5. Д.2,,M.1., M.2.
Раздел2. Intelligence. Developmental Psychology.	
Тема 2.1 Intelligence: What is it?	O.1., O.3., O.5. Д.2,,M.1., M.2.
Тема 2.2 Developmental Psychology, its theories.	O.2, O.3, O.5, Д.1, M.1, M.2.
Тема 2.3. Personality: psychological factors that make you an individual	O.2., O.3., O.5., Д.4., M.1., M.2.

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср		лек	пр	лаб	конт роль	ср
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
III семестр. Раздел 1. The foundations of Psychology																		
Тема 1.1. Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings	36	-	12	-	-	24	-	-	-	-	-	-	36	-	6	-	-	30
Тема 1.2. Psychological Methods	36	-	12	-	-	24	-	-	-	-	-	-	36	-	6	-	-	30
Тема 1.3. Thinking: exploring mental life	34	-	12	-	-	22	-	-	-	-	-	-	34	-	6	-	-	28
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-	2	-
Итого по разделу 1	108	-	36	-	2	70	-	-	-	-	-	-	108	-	18	-	2	86
Всего за семестр	108	-	36	-	2	70	-	-	-	-	-	-	108	-	18	-	2	86
IV семестр. Раздел 2. Intelligence. Developmental Psychology																		
Тема 2.1. Intelligence: What is it?	36	-	12	-	-	24	-	-	-	-	-	-	36	-	4	-	-	32
Тема 2.2. Developmental Psychology, its theories.	36	-	12	-	-	24	-	-	-	-	-	-	36	-	6	-	-	30
Тема 2.3. Personality: psychological factors that make you an individual	33,7	-	10	-	-	23,7	-	-	-	-	-	-	33,7	-	6	-	-	27,7
Контактная работа на промежуточную аттестацию	2,3	-	-	-	2,3	-	-	-	-	-	-	-	2,3	-	-	-	2,3	-
Итого по разделу 2	108	-	34	-	2,3	71,7	-	-	-	-	-	-	108	-	16	-	2,3	89,7
Всего за семестр	108	-	34	-	2,3	71,7	-	-	-	-	-	-	108	-	16	-	2,3	89,7
Курсовая работа (проект)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	н/п	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего часов	216	-	70	-	4,3	141,7	-	-	-	н/п	-	-	216	-	34	-	4,3	175,7

н/п – не предусмотрено учебным планом образовательной программы.

3.2. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ/СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ И ИХ СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. The foundations of Psychology

Тема 1.1. Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings

1. Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings Выполнение упражнений на понимание учебного материала.

2. Косвенные утверждения. Выполнение грамматических упражнений по теме

Цель занятия: Введение и закрепление лексического материала по теме “Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings”. Введение и закрепление грамматического материала «Косвенные утверждения».

Оснащение: аудио и визуальные средства обучения, раздаточный материал

Контрольные вопросы:

1. What is clinical psychology?
2. Who is a psychiatrist?
3. What does experimental psychology explore?
4. What issues does a counseling psychologist deal with?
5. What is the field of activity of a developmental psychologist?
6. What is a physiological psychologist concerned with?
7. What does a human factors psychologist work with?
8. Who is an industrial psychologist?

Тема 1.2. Psychological Methods

1. Psychological Methods. Выполнение упражнений на понимание учебного материала

2. Косвенные вопросы и приказы. Выполнение грамматических упражнений по теме.

Цель занятия: Введение и закрепление лексического материала по теме «Psychological Methods». Введение и закрепление грамматического материала «Косвенные вопросы и приказы»

Оснащение: аудио и визуальные средства обучения, раздаточный материал

Контрольные вопросы:

1. What is the principal statement of naturalistic observation?
2. What sciences is naturalistic observation commonly used in?
3. What is the basic idea of the clinical method?
4. What does a survey aim at?
5. How is a survey conducted?
6. What are the disadvantages of the survey method?
7. What is the primary goal of a psychological test?
8. What are the most problematic components of the testing method?
9. What is correlation?
10. How can a zero correlation be described?

Тема 1.3. Thinking: exploring mental life

1. Thinking: exploring mental life. Выполнение упражнений на понимание учебного материала

2. Условные предложения. Выполнение грамматических упражнений по теме.

Цель занятия: Введение и закрепление лексического материала по теме «Thinking: exploring mental life». Введение и закрепление грамматического материала «Косвенные вопросы и приказы»

Оснащение: аудио и визуальные средства обучения, раздаточный материал

Контрольные вопросы:

1. How did William James define psychology?
2. What is thinking?
3. What is metathought?
4. What is a concept and concept formation?
5. How many kinds of concepts are there? What are they?

6. What kind of a concept treats perceived attributes in terms of some connection between objects or ideas such as «more than» or «less than»?
7. What kind of a concept strings together perceived attributes?
8. Which exemplar identifies an object or an idea that fits a concept that can be contained within it?
9. In what way does connotative meaning differ from denotative one?

Раздел 2. Intelligence. Developmental Psychology.

Тема 2.1. Intelligence: What is it?

1. Intelligence: What is it?Выполнение упражнений на понимание учебного материала
2. Инфинитив. Выполнение грамматических упражнений по теме.

Цель занятия: Введение и закрепление лексического материала по теме «Intelligence: What is it?». Введение и закрепление грамматического материала «Инфинитив»

Оснащение: аудио и визуальные средства обучения, раздаточный материал

Контрольные вопросы:

1. What is intelligence?
2. What makes the study of human behavior a highly controversial question?
3. What abilities does intelligence consist of?
4. What does convergent thinking mean?
5. Characterize the method of factor analysis. What is the difference between factor g and factor s?
6. Describe Thurstone's model of intelligence.
7. How did Gardner develop the theory of intelligence?

Тема 2.2. Developmental Psychology. Its theories

1. Developmental psychology. Its theoriesВыполнение упражнений на понимание учебного материала.
2. Герундий. Выполнение грамматических упражнений по теме.

Цель занятия: Введение и закрепление лексического материала по теме «Developmental psychology. Its theories». Введение и закрепление грамматического материала «Причастие»

Оснащение: аудио и визуальные средства обучения, раздаточный материал

Контрольные вопросы:

1. What does developmental psychology study?
2. What does child psychology deal with?
3. What is primary concern of adolescent psychology?
4. What justifies the study of developmental psychology?
5. What energy did Freud believe was the driving force behind behavior?
6. How many stages does each child pass through according to Freud?
7. What psychosexual stage is associated with infancy?
8. What term is sometimes used to describe a female child's sexual conflict during the latency stage?

Тема 2.3. Personality: psychological factors that make you an individual

1. Personality: psychological factors that make you an individual. Выполнение упражнений на понимание учебного материала.
2. Причастие. Выполнение грамматических упражнений по теме.

Цель занятия: Введение и закрепление лексического материала по теме «Personality: psychological factors that make you an individual». Введение и закрепление грамматического материала «Герундий»

Оснащение: аудио и визуальные средства обучения, раздаточный материал

Контрольные вопросы:

1. What images spring to mind when you hear the word «personality»?
2. How would you describe your personality?
3. Name the forces that shape personality.
4. What is the most attractive personality trait a person can have?
5. Can you find out things about someone's personality from their star sign or blood group?
6. What change would you like to make to your personality and why?

3.3. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Самостоятельная работа студентов по изучению дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) предусматривает выполнение коллективных и индивидуальных заданий.

Коллективные задания для самостоятельной работы выполняются всеми студентами и предусматривают обобщение учебного материала по отдельным вопросам дисциплины (по отдельным темам) в виде опорного конспекта. Выполнение этих заданий контролируется преподавателем во время проведения практических и семинарских занятий путем тестирования, участия в дискуссии, выполнения практических заданий и тому подобное, а также при проведении текущего контроля знаний по дисциплине.

Самостоятельная внеаудиторная работа студента предусматривает выполнение индивидуальных заданий – проработка периодических изданий, работа со статистическими материалами, самотестирование, подготовка реферата с его следующей презентацией в аудитории с целью закрепления, углубления и обобщения знаний, полученных студентами во время обучения.

В случае необходимости студенты могут обращаться за консультацией преподавателя согласно графику консультаций, утвержденного на заседании кафедры.

3.3.1. Тематика самостоятельной работы для коллективной проработки

№ п/п	Наименование темы
1	Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings
2	Psychological Methods
3	Thinking: exploring mental life
4	Intelligence: What Is It?
5	Developmental psychology, its theories.
6	Personality: psychological factors that make you an individual

3.3.2. Виды самостоятельной работы

Название разделов и тем	Количество часов																	
	очная форма						заочная форма						очно-заочная форма					
	всего	В том числе					всего	В том числе					всего	В том числе				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
Раздел 1. The foundations of Psychology																		
Тема 1.1. Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings	24	4	4	4	6	6							30	6	6	6	6	6
Тема 1.2. Psychological Methods	24	4	4	4	6	6							30	6	6	6	6	6
Тема 1.3. Thinking: exploring mental life	22	4	4	4	4	6							26	4	6	4	6	6
Всего по разделу 1:	70	12	12	12	16	18							86	16	18	16	18	18
Раздел 2. Intelligence. Developmental Psychology																		
Тема 2.1. Intelligence: What is it?	24	4	4	4	6	6							32	6	6	6	8	6
Тема 2.2. Developmental psychology, its theories.	24	4	4	4	6	6							30	6	6	6	6	6
Тема 2.3. Personality: psychological factors that make you an individual	23,7	4	4	4	5,7	6							27,7	1,7	6	6	6	6
Итого по разделу 2	71,7	12	12	12	17,7	18							89,7	13,7	18	18	20	18
Всего часов	141,7	24	24	24	33,7	36							175,7	29,7	36	34	38	36

Чт – чтение текстов учебников, учебного материала;

Чдл – чтение дополнительной литературы;

Пд – подготовка доклада;

Пспл – подготовка к выступлению на семинаре, к практическим занятиям;

Рз – решение ситуационных профессиональных задач.

3.3.3. Контрольные вопросы для самопроверки

1. What is clinical psychology?
2. What does experimental psychology explore?
3. What issues does a counseling psychologist deal with?
4. What is the field of activity of a developmental psychologist?
5. What is a physiological psychologist concerned with?
6. What does a human factors psychologist work with?
7. Who is an industrial psychologist?
8. What is the principal statement of naturalistic observation?
9. What sciences is naturalistic observation commonly used in?
10. What is the basic idea of the clinical method?
11. What does a survey aim at?
12. How is a survey conducted?
13. What are the disadvantages of the survey method?
14. What is the primary goal of a psychological test?
15. What are the most problematic components of the testing method?
16. What is correlation?
17. How can a zero correlation be described?
18. How did William James define psychology?
19. What is thinking?
20. What is metathought?
21. What is a concept and concept formation?
22. How many kinds of concepts are there? What are they?
23. What kind of a concept treats perceived attributes in terms of some connection between objects or ideas such as «more than» or «less than»?
24. What kind of a concept strings together perceived attributes?
25. Which exemplar identifies an object or an idea that fits a concept that can be contained within it?
26. In what way does connotative meaning differ from denotative one?
27. What is intelligence?
28. What makes the study of human behavior a highly controversial question? What abilities does intelligence consist of?
29. What does convergent thinking mean?
30. Characterize the method of factor analysis. What is the difference between factor g and factor s?
31. Describe Thurstone's model of intelligence.
32. How did Gardner develop the theory of intelligence?
33. What does developmental psychology study?
34. What does child psychology deal with?
35. What is primary concern of adolescent psychology?
36. What justifies the study of developmental psychology?
37. What energy did Freud believe was the driving force behind behavior?
38. How many stages does each child pass through according to Freud?
39. What psychosexual stage is associated with infancy?
40. What term is sometimes used to describe a female child's sexual conflict during the latency stage?
41. What images spring to mind when you hear the word «personality»?
42. How would you describe your personality?
43. Name the forces that shape personality.
44. What is the most attractive personality trait a person can have?
45. Can you find out things about someone's personality from their star sign or blood group?
46. What change would you like to make to your personality and why?

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

4.1.1. Основная литература:

№	Наименование основной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
О. 1	Английский язык для психологов : учебное пособие / И.П. Агабекян, П.И. Коваленко, Ю.А. Кудряшова. – Москва : Проспект, 2008. – 272 с. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/WZn4/tWjZXixP4		+
О. 2	Иксанова Г.Р., Благовещенская А.А. English For Students of Psychology: Учебно-методическое пособие / Г.Р. Иксанова, А.А. Благовещенская. – Казань: Казанский университет, 2013. – 148 с. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/4dZZ/SWu4SZcqu		+
О. 3	Качалова К.Н., Израилевич Е.Е. Практическая грамматика английского языка/ К.Н.Качалова, Е.Е.Израилевич. – М.: Юнвес Лист, 1998. – 709с. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/Zq6T/Sc91H24mE	1	+
О. 4	Макарова, Е. А. Английский язык для психологов : учебник и практикум для академического бакалавриата / Е. А. Макарова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2014. — 412 с. — Серия : Бакалавр. Академический курс.. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/pFz5/G2xkPpMof		
О. 5	Мюллер В. К. Новый англо-русский словарь/ В. К. Мюллер. – М. : Дрофа. Русский язык медиа, 2008. – 945с. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/gmSN/fQNhq5tTU	20	+
Всего наименований: 5 шт.		21 печатный экземпляр	5 электронных ресурсов

4.1.2. Дополнительная литература

№	Наименование дополнительной литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
Д. 1	Бонк Н.А. Учебник английского языка/ Н.А.Бонк. – М: Международные отношения, 2010 – 3432 с. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/raKU/s3rwYUtqq		+
Д. 2	Гитович Р.А. LearningPsychologyinEnglish: учебно-методический комплекс / Р.А. Гитович, С.В. Ковальчук. – М.: Изд. центр ЕАОИ, 2010. – 158 с. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/bg64/MxWefHgUJ		+
Д. 3	Николенко Т.Г.Тесты по грамматике английского языка/ Т.Г.Николаенко. – М: Айрис Пресс. 2007. – 160с. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/mLH7/UyoFf1s1u		+
Д. 4	Никошкова Е.В. Английский язык для психологов: Учеб. Пособие для высш. Учеб. заведений. — М .: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003. — 160 с Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/NSmu/8XBTkujiv		+
Д.	Сергутина С.А. Английский для психологов. Учебное пособие/		+

5	Сост. к.ф.н., С.А. Сергутина. – Смоленск: Изд-во СГУ, 2014. – 62 с. Режим доступа: https://cloud.mail.ru/public/BRoM/rZ7FtLdg3		
Всего наименований: 5 шт.		0 печатных экземпляров	5 электронных ресурсов

4.1.3. Периодические издания

№	Наименование периодической литературы	Кол-во экземпляров в библиотеке ДОНАГРА	Наличие электронной версии на учебно-методическом портале
П.1	Электронный журнал PsychologyToday Режим доступа: https://www.psychology.today/		+
П.2	Электронный журнал ScienceDaily Режим доступа: https://www.sciencedaily.com/news/mind_brain/		+
П.3	Электронный журнал ScientificAmerican Режим доступа: https://www.scientificamerican.com/mind-and-brain/		+
Всего наименований: 3 шт.		0 печатных экземпляров	3 электронных ресурса

4.1.4. Перечень профессиональных баз данных

Наименование ресурсов	Режим доступа
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru/
Библиографическая реферативная база данных Scopus	https://www.elsevier.com/solutions/scopus/
База данных PATENTSCOPE	https://www.patentscope.wipo.int/search/ru/search/
Online словарь и тезаурус Cambridge Dictionary-	https://www.dictionary.cambridge.org/ru/

4.1.5. Перечень информационных справочных систем

Наименование ресурсов	Режим доступа
База данных Научной электронной библиотеки и eLIBRARY.RU	http://www.elibrary.ru
Библиографическая реферативная база данных Scopus	https://www.elsevier.com/solutions/scopus/
База данных PATENTSCOPE	https://www.patentscope.wipo.int/search/ru/search
Online словарь и тезаурус Cambridge Dictionary-	https://www.dictionary.cambridge.org/ru/

4.2. СРЕДСТВА ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Методические указания:

№	Наименование методических разработок
М.1.	Новикова Е.В., Парфёнов М.П. Методические рекомендации для проведения практических занятий по дисциплине «Иностранный язык» для студентов направления подготовки 37.03.01 Психология образовательного уровня бакалавриат очной/заочной формы обучения / М.П.Парфёнов. – Магеевка: ДОНАГРА, 2023. – 46 с.
М.2.	Новикова Е.В., Парфёнов М.П. Методические рекомендации по организации

	самостоятельной работы по дисциплине «Иностранный язык» для для студентов направления подготовки: 37.03.01 Психология образовательного уровня бакалавриат очной/заочной формы обучения / Парфёнов М.П.. – Макеевка: ДОНАГРА, 2023. – 35 с.
--	--

2. Материалы по видам занятий;
3. Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий (по видам занятий)

4.3. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ)

Фонд оценочных средств по дисциплине «Иностранный язык (английский)» разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств в **Федеральном** государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Донбасская аграрная академия» и является неотъемлемой частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

4.4. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ

Критерии оценки формируются исходя из требований Положения о порядке организации и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

В процессе текущего и промежуточного контроля оценивается уровень освоения компетенций, формируемых дисциплиной, согласно этапам освоения дисциплины.

4.4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции/ Индикатор достижения компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Наименование индикатора достижения компетенции	В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:		
			I этап Знать	II этап Уметь	III этап Навык и (или) опыт деятельности
(УК-4 / УК- 4.1)	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (ых) языка(ов)	лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами и соответствующему уровню B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR.	соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и поддержания беседы (small talk); понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения; понимать на слух четко произнесенные высказывания на темы в соответствии с уровнем B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR	владения иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне B1 и выше Европейской шкалы
(УК-4 / УК- 4.2)	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК- 4.2 Воспринимает, анализирует и оценивает устную и письменную информацию личного и академического характера на русском и иностранном (ых) языке(ах)	различные формы и виды коммуникации для использования в конкретных сферах, ситуациях и условиях общения;	понимать тексты академического характера; воспринимать на слух в пределах литературной нормы на темы, связанные с повседневными интересами обучающегося; участвовать в дискуссиях на темы уровня B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR	владения нормативным произношением и базовой грамматикой для осуществления устной и письменной коммуникации в рамках деловой и академической тематики, навыками диалогической и монологической речи, навыками написания краткого личного письма. (в соответствии с уровнем B1 и выше и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR.)

(УК-4/УК-4.3)	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Ведет переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики деловой коммуникации	лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для письменной коммуникации согласно уровню B1 и выше CEFR;	излагать мысли и аргументы на письме, заполнять анкеты, давать советы иностранным друзьям; делать запрос в зарубежные ВУЗы.	владения навыками письменной речи, деловым стилем общения
(УК-4 / УК-4.4)	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК- 4.4 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), участвует в их обсуждении	лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для представления результатов своей деятельности согласно уровню B1 и выше CEFR;	аргументировать свою точку зрения, вести дискуссию	владения навыками устной речи, деловым стилем общения при обсуждении тем академического и делового характера
(УК-4 / УК-4.5)	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК- 4.5 выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов	лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для перевода текстов официального и профессионального характера	понимать и стилистически грамотно переводить тексты академического и профессионального характера, адекватно передавая мысль автора	владения базовой грамматикой и основными грамматическими структурами, характерными для использования в академическом и профессиональном контекстах.

4.4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Компетенции на различных этапах формирования оцениваются шкалой: «зачтено», «не зачтено» в форме зачета.
«неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в форме экзамена

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Результат обучения по дисциплине	Критерии и показатели оценивания результатов обучения			
	не зачтено	зачтено		
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Этап. Знать лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами и соответствующему уровню B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR (УК-4/УК-4.1)	Фрагментарные знания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами и соответствующему уровню B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR / Отсутствие знаний	Неполные знания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами и соответствующему уровню B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами и соответствующему уровню B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR	Сформированные и систематические знания видов лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами и соответствующему уровню B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR
Этап. Уметь соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и поддержания беседы (smalltalk); понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения; понимать на слух четко произнесенные высказывания на темы в соответствии с уровнем B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR. (УК-4/УК-4.1)	Фрагментарное умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и поддержания беседы (smalltalk); понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения; понимать на слух четко произнесенные высказывания на темы в соответствии с уровнем B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR/ Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и поддержания беседы (smalltalk); понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения; понимать на слух четко произнесенные высказывания на темы в соответствии с уровнем B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и поддержания беседы (smalltalk); понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения; понимать на слух четко произнесенные высказывания на темы в соответствии с уровнем B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR	Успешное и систематическое умение соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и поддержания беседы (smalltalk); понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения; понимать на слух четко произнесенные высказывания на темы в соответствии с уровнем B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR

III этап. Владеть навыками иностранного языка в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне В1 и выше Европейской шкалы (УК-4/УК-4.1)	Фрагментарное применение навыков владения иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне В1 и выше Европейской шкалы /Отсутствия навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков владения иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне В1 и выше Европейской шкалы	В целом успешное, но с отдельными ошибками применение навыков владения иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне В1 и выше Европейской шкалы	Успешное и систематическое применение навыков владения иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне В1 и выше Европейской шкалы
I этап. Знать виды речевых действий и приемы введения общения; межкультурные особенности и правила коммуникативного поведения в ситуациях общения (УК-4/УК-4.2)	Фрагментарные знания видов речевых действий и приемы введения общения; межкультурных особенностей и правил коммуникативного поведения в ситуациях общения /Отсутствия знаний	Неполные знания видов речевых действий и приемы введения общения; межкультурных особенностей и правил коммуникативного поведения в ситуациях общения	Сформированные, но с отдельными пробелами знания видов речевых действий и приемы введения общения; межкультурных особенностей и правил коммуникативного поведения в ситуациях общения	Сформированные и систематические знания видов речевых действий и приемы введения общения; межкультурных особенностей и правил коммуникативного поведения в ситуациях общения
II этап. Уметь делать сообщения и вести беседу на иностранном языке (УК-4/УК-4.2)	Фрагментарное умение делать сообщения и вести беседу на иностранном языке /Отсутствия умений	В целом успешное, но не систематическое умение делать сообщения и вести беседу на иностранном языке	В целом успешное, но с отдельными пробелами умение делать сообщения и вести беседу на иностранном языке	Успешное и систематическое умение делать сообщения и вести беседу на иностранном языке
III этап. Владеть навыками аудирования и говорения, монологической и диалогической речи; работы с устными текстами; владения иностранным языком в объеме, позволяющем использовать его в профессиональной деятельности и в межличностном общении; ведения дискуссий на темы, связанные с профессиональной деятельностью и межличностным общением; (УК-4/УК-4.2)	Фрагментарное применение навыков аудирования и говорения, монологической и диалогической речи; работы с устными текстами; владения иностранным языком в объеме, позволяющем использовать его в профессиональной деятельности и в межличностном общении; ведения дискуссий на темы, связанные с профессиональной деятельностью и межличностным общением; подготовки и выступлений с презентациями /Отсутствия навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков аудирования и говорения, монологической и диалогической речи; работы с устными текстами; владения иностранным языком в объеме, позволяющем использовать его в профессиональной деятельности и в межличностном общении; ведения дискуссий на темы, связанные с профессиональной деятельностью и межличностным общением; подготовки и выступлений с презентациями	В целом успешное, но с отдельными ошибками применение навыков аудирования и говорения, монологической и диалогической речи; работы с устными текстами; владения иностранным языком в объеме, позволяющем использовать его в профессиональной деятельности и в межличностном общении; ведения дискуссий на темы, связанные с профессиональной деятельностью и межличностным общением; подготовки и выступлений с презентациями	Успешное и систематическое применение навыков аудирования и говорения, монологической и диалогической речи; работы с устными текстами; владения иностранным языком в объеме, позволяющем использовать его в профессиональной деятельности и в межличностном общении; ведения дискуссий на темы, связанные с профессиональной деятельностью и межличностным общением; подготовки и выступлений с презентациями

Іэтап. Знацьграмматыцеский иликсический(общий итерминологический)минимумвобъеме,необходимом дляработысиноязычнымитекста ми впроцессепрофессиональнойдея тельности (УК-4/УК-4.3)	Фрагментарныезнанияграммат ическогоилилексического(общегоит ерминологического)минимума вобъеме,необходимомдляработыси ноязычнымитекстамивпроцессеп рофессиональнойдеятельности /Отсутствиезнаний	Неполные знанияграмматическогоилилекси ческого(общегоитерминологиче ского)минимума вобъеме,необх одимомдляработысиноязычным итекстами впроцессепрофессиональнойдея тельности	Сформированные,носодержащи еотдельныепробелы,знанияграм матическогоилилексического(общег ои терминологического)минимума вобъеме,необходимомдляработыси ноязычнымитекстами в процессепрофессиональнойдеятел ьности	Сформированныеи систематическиезнанияграмма тическогоилилексического(общего итерминологического)минимума вобъеме,необходимомдляработы синоязычнымитекстамивпроцесс епрофессиональнойдеятельности
Іэтап. Уметьчитатьнаиностраннымязык елитературупоспециальности сцельюпоискаинформациииззару бежныхисточников;переводитьте кстыпоспециальностисословарем ;оформлятьизвлеченнуюизиностр анных источниковинформацию ввидепереводаилирезюме (УК-4/УК-4.3)	Фрагментарноеумениечитатьна иностраннымязыкелитературупос пециальности сцельюпоискаинформациииззару бежныхисточников;переводитьте кстыпоспециальностисословарем ;оформлятьизвлеченнуюизиностр анных источниковинформацию ввидепереводаилирезюме /Отсутствиеумений	Вцеломуспешное,нонесистем атическоеумениечитатьнаино странномязыке литературупоспециальностис цельюпоискаинформациииззар убежныхисточников;переводи тьтекстыпоспециальностисосл оварем; оформлятьизвлеченнуюизинос транных источниковинформац ию ввидепереводаилирезюме	Вцеломуспешное,носодержащее отдельныепробелыумениечитать наиностраннымязыкелитературуп оспециальности сцельюпоискаинформациииззаруб ежныхисточников;переводитьтекс ты поспециальности сословаремоформлятьизвлеченну юиз иностранныхисточниковинформац ию ввидепереводаилирезюме	Успешноеисистематическоеум ениечитатьнаиностраннымязыке литературупоспециальности сцельюпоискаинформациииззару бежныхисточников;переводитьте кстыпоспециальностисословарем ;оформлятьизвлеченнуюиз иностранныхисточниковинформа цию ввидепереводаилирезюме
ІІэтап. Владетьнавыксамии использован иясловарей,втомчислeterminоло гических ;работысписьменнымитекст ами;обработкиинформации (УК-4/УК-4.3)	Фрагментарноеприменениена выковиспользованиясловарей,в томчислeterminологических; работысписьменнымитекст ами; обработкиинформации /Отсутствиенавыков	Вцеломуспешное,нонесистем атическоеприменениенавыко виспользованиясловарей,втомч ислeterminологических;работы списьменнымитекстами; обрабо ткиинформации	Вцеломуспешное,носопровожда ющеесяотдельнымиошибкамип рименениенавыковиспользовани ясловарей,втомчислeterminологи ческих;работысписьменнымитекст ами;обработкиинформации	Успешноеисистематическоепри менениенавыковиспользования словарей,втомчислeterminологи ческих; работысписьменнымитекст ами; обработкиинформации
Іэтап. Знаць лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для представления результатов своей деятельности согласно уровню B1 и выше CEFR (УК-4 / УК-4.4)	Фрагментарныезнания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для представления результатов своей деятельности согласно уровню B1 и выше CEFR /Отсутствиезнаний	Неполные знаниялексико- грамматического минимума в объеме, необходимом для представления результатов своей деятельности согласно уровню B1 и выше CEFR	Сформированные,носодержащи еотдельныепробелы,знания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для представления результатов своей деятельности согласно уровню B1 и выше CEFR	Сформированныеи систематическиезнания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для представления результатов своей деятельности согласно уровню B1 и выше CEFR
Іэтап. Уметьаргументировать свою точку зрения, вести дискуссию (УК-4 / УК-4.4)	Фрагментарноеумениеаргумент ировать свою точку зрения, вести дискуссию/ Отсутствиеумений	Вцеломуспешное,нонесистема тическоеумениеаргументирова ть свою точку зрения, вести дискуссию	Вцеломуспешное,носодержащее отдельныепробелыумениеаргум ентировать свою точку зрения, вести дискуссию	Успешноеисистематическоеум ениеаргументировать свою точку зрения, вести дискуссию

III этап. Владеть навыками устной речи, деловым стилем общения при обсуждении тем академического и делового характера (УК-4/УК-4.4)	Фрагментарное применение навыков устной речи, деловым стилем общения при обсуждении тем академического и делового характера/Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков в устной речи, деловым стилем общения при обсуждении тем академического и делового характера	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применения навыков устной речи, деловым стилем общения при обсуждении тем академического и делового характера	Успешное и систематическое применение навыков устной речи, деловым стилем общения при обсуждении тем академического и делового характера
III этап. Знать лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для перевода текстов официального и профессионального характера (УК-4 / УК-4.5)	Фрагментарные знания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для перевода текстов официального и профессионального характера / Отсутствие знаний	Неполные знания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для перевода текстов официального и профессионального характера	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы, знания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для перевода текстов официального и профессионального характера	Сформированные и систематические знания лексико-грамматического минимума в объеме, необходимом для перевода текстов официального и профессионального характера
III этап. Уметь понимать и стилистически грамотно переводить тексты академического и профессионального характера, адекватно передавая мысль автора (УК-4 / УК-4.5)	Фрагментарное умение понимать и стилистически грамотно переводить тексты академического и профессионального характера, адекватно передавая мысль автора/ Отсутствие умений	В целом успешное, но не систематическое умение понимать и стилистически грамотно переводить тексты академического и профессионального характера, адекватно передавая мысль автора	В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение понимать и стилистически грамотно переводить тексты академического и профессионального характера, адекватно передавая мысль автора	Успешное и систематическое умение понимать и стилистически грамотно переводить тексты академического и профессионального характера, адекватно передавая мысль автора
III этап. Владеть навыками базовой грамматики и основными грамматическими структурами, характерными для использования в академическом и профессиональном контекстах. (УК-4/УК-4.5)	Фрагментарное применение навыков базовой грамматики и основными грамматическими структурами, характерными для использования в академическом и профессиональном контекстах /Отсутствие навыков	В целом успешное, но не систематическое применение навыков в базовой грамматики и основными грамматическими структурами, характерными для использования в академическом и профессиональном контекстах	В целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применения навыков базовой грамматики и основными грамматическими структурами, характерными для использования в академическом и профессиональном контекстах	Успешное и систематическое применение навыков базовой грамматики и основными грамматическими структурами, характерными для использования в академическом и профессиональном контекстах

4.4.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка знаний, умений, навыка и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций по дисциплине проводится в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение семестра с целью определения уровня усвоения обучающимися знаний, формирования умений, навыков и (или) опыта деятельности, своевременного выявления преподавателем недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по ее корректировке, а также для совершенствования методики обучения, организации учебной работы и оказания обучающимся индивидуальной помощи.

К текущему контролю относятся проверка знаний, умений, навыков обучающихся:

- на занятиях (опрос, тестирование (письменное или компьютерное), ответы (письменные или устные) на теоретические вопросы, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, выполнение контрольных работ);
- по результатам выполнения индивидуальных заданий;
- по результатам проверки качества конспектов лекций и иных материалов;
- по результатам отчета обучающихся в ходе индивидуальной консультации преподавателя, проводимой в часы самостоятельной работы, по имеющимся задолженностям.

На первых занятиях преподаватель выдает студентам график контрольных мероприятий текущего контроля.

График контрольных мероприятий текущего контроля по дисциплине

№ и наименование темы контрольного мероприятия	Формируемая компетенция	Индикатор достижения компетенции	Этап формирования компетенции	Форма контрольного мероприятия (тест, контрольная работа, устный опрос, коллоквиум, деловая игра и т.п.)	Проведение контрольного мероприятия
Тема 1.1. Looking at the Word Psychology. From Ancient to Modern Meanings	УК-4	УК-4.1	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление доклада (реферата)	6 занятие
Тема 1.2. Psychological Methods	УК-4	УК-4.1	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление доклада (реферата)	12 занятие
Тема 1.3. Thinking: exploring mental life	УК-4	УК-4.1	I этап II этап	Устный опрос, Тестирование, представление доклада (реферата) контрольная работа	18 занятие

Тема 2.1.Intelligence: What is it?	УК-4	УК-4.3 УК-4.4	I этап II этап	Тестирование, представление доклада (реферата)	6 занятие
Тема 2.2. Developmental psychology, its theories.	УК-4	УК-4.4 УК-4.5	I этап II этап III этап	Тестирование, представление доклада (реферата) контрольная работа	12 занятие
Тема 2.3. Personality: psychological factors that make you an individual	УК-4	УК-4.4 УК-4.5	I этап II этап III этап	Тестирование, представление доклада (реферата), контрольная работа	17 занятие

Устный опрос – наиболее распространенный метод контроля знаний студентов, предусматривающий уровень овладения компетенциями, в т. ч. полноту знаний теоретического контролируемого материала.

При устном опросе устанавливается непосредственный контакт между преподавателем и студентом, в процессе которого преподаватель получает широкие возможности для изучения индивидуальных особенностей усвоения студентами учебного материала.

Устный опрос по дисциплине проводится на основании самостоятельной работы студента по каждому разделу. Вопросы представлены в планах лекций по дисциплине.

Различают фронтальный, индивидуальный и комбинированный опрос. Фронтальный опрос проводится в форме беседы преподавателя с группой. Он органически сочетается с повторением пройденного, являясь средством для закрепления знаний и умений. Его достоинство в том, что в активную умственную работу можно вовлечь всех студентов группы. Для этого вопросы должны допускать краткую форму ответа, быть лаконичными, логически увязанными друг с другом, даны в такой последовательности, чтобы ответы студентов в совокупности могли раскрыть содержание раздела, темы. С помощью фронтального опроса преподаватель имеет возможность проверить выполнение студентами домашнего задания, выяснить готовность группы к изучению нового материала, определить сформированность основных понятий, усвоение нового учебного материала, который только что был разобран на занятии. Целесообразно использовать фронтальный опрос также перед проведением практических работ, так как он позволяет проверить подготовленность студентов к их выполнению.

Вопросы должны иметь преимущественно поисковый характер, чтобы побуждать студентов к самостоятельной мыслительной деятельности.

Индивидуальный опрос предполагает объяснение, связные ответы студентов на вопрос, относящийся к изучаемому учебному материалу, поэтому он служит важным средством развития речи, памяти, мышления студентов. Чтобы сделать такую проверку более глубокой, необходимо ставить перед студентами вопросы, требующие развернутого ответа.

Вопросы для индивидуального опроса должны быть четкими, ясными, конкретными, емкими, иметь прикладной характер, охватывать основной, ранее пройденный материал программы. Их содержание должно стимулировать студентов логически мыслить, сравнивать, анализировать сущность явлений, доказывать, подбирать убедительные примеры, устанавливать причинно-следственные связи, делать обоснованные выводы и этим способствовать объективному выявлению знаний студентов. Вопросы обычно задают всей группе и после небольшой паузы, необходимой для того,

чтобы все студенты поняли его и приготовились к ответу, вызывают для ответа конкретного студента.

Для того чтобы вызвать при проверке познавательную активность студентов всей группы, целесообразно сочетать индивидуальный и фронтальный опрос.

Длительность устного опроса зависит от учебного предмета, вида занятий, индивидуальных особенностей студентов.

В процессе устного опроса преподавателю необходимо побуждать студентов использовать при ответе схемы, графики, диаграммы.

Заключительная часть устного опроса – подробный анализ ответов студентов. Преподаватель отмечает положительные стороны, указывает на недостатки ответов, делает вывод о том, как изучен учебный материал. При оценке ответа учитывает его правильность и полноту, сознательность, логичность изложения материала, культуру речи, умение увязывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Критерии и шкалы оценивания устного опроса

Критерии оценки при текущем контроле	Оценка
Студент отсутствовал на занятии или не принимал участия. Неверные и ошибочные ответы по вопросам, разбираемым на семинаре	«неудовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт расплывчатые ответы на вопросы. Описывая тему, путается и теряет суть вопроса. Верность суждений, полнота и правильность ответов – 40-59 %	«удовлетворительно»
Студент принимает участие в обсуждении некоторых проблем, даёт ответы на некоторые вопросы, то есть не проявляет достаточно высокой активности. Верность суждений студента, полнота и правильность ответов 60-79%	«хорошо»
Студент демонстрирует знание материала по разделу, основанные на знакомстве с обязательной литературой и современными публикациями; даёт логичные, аргументированные ответы на поставленные вопросы. Высока активность студента при ответах на вопросы преподавателя, активное участие в проводимых дискуссиях. Правильность ответов и полнота их раскрытия должны составлять более 80%	«отлично»

Тестирование. Основное достоинство тестовой формы контроля – простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы. Тест формирует полноту знаний теоретического контролируемого материала.

Критерии и шкалы оценивания тестов

Критерии оценки при текущем контроле
процент правильных ответов менее 40 (по 5 балльной системе контроля – оценка «неудовлетворительно»);
процент правильных ответов 40 – 59 (по 5 балльной системе контроля – оценка «удовлетворительно»)
процент правильных ответов 60 – 79 (по 5 балльной системе контроля – оценка «хорошо»)
процент правильных ответов 80-100 (по 5 балльной системе контроля – оценка «отлично»)

Реферат – краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического и практического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, в рамках которой обучающийся раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Тема реферата (его объем – от 10 до 15 машинописных страниц без учета приложений) соответствует одному из вопросов, номер которого совпадает с последней цифрой номера студента в списке группы. На основе реферативного обзора готовится выступление по рассматриваемой проблеме на 5–7 минут. Структура реферата включает в себя: титульный лист, содержание, введение, разделы основной части, заключение, список использованных источников и возможно приложения.

Текст реферата необходимо набирать на компьютере на одной стороне листа. Размер левого поля 20 мм, правого – 10 мм, верхнего – 20 мм, нижнего – 20 мм. Шрифт – Times New Roman, размер – 14, межстрочный интервал – 1,5. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки. Реферат, выполненный небрежно, неразборчиво, без соблюдения требований по оформлению, возвращается студенту без проверки с указанием причин возврата на титульном листе.

Критерии и шкалы оценивания рефератов (докладов)

Оценка	Профессиональные компетенции	Отчетность
«отлично»	Работа выполнена на высоком профессиональном уровне. Полностью соответствует поставленным в задании целям и задачам. Представленный материал в основном верен, допускаются мелкие неточности. Студент свободно отвечает на вопросы, связанные с докладом. Выражена способность к профессиональной адаптации, интерпретации знаний из междисциплинарных областей	Письменный оформленный (реферат) представлен в срок. Полностью оформлен в соответствии с требованиями
«хорошо»	Работа выполнена на достаточно высоком профессиональном уровне, допущены несколько существенных ошибок, не влияющих на результат. Студент отвечает на вопросы, связанные с докладом, но недостаточно полно. Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменный оформленный (реферат) представлен в срок, но с некоторыми недоработками
«удовлетворительно»	Уровень недостаточно высок. Допущены существенные ошибки, не существенно влияющие на конечное восприятие материала. Студент может ответить лишь на некоторые из заданных вопросов, связанных с докладом	Письменный оформленный (реферат) представлен со значительным опозданием (недели). Имеются отдельные недочеты оформления
«неудовлетворительно»	Работа выполнена на низком уровне. Допущены грубые ошибки. Ответы на связанные с докладом вопросы обнаруживают непонимание предмета и отсутствие ориентации в материале доклада	Письменный оформленный (реферат) представлен со значительным опозданием (недели). Имеются существенные недочеты

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки (по каждому разделу дисциплины).
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и студентами группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки: предусмотрено, что развитие компетенций идет по возрастанию их уровней сложности, а оценочные средства на каждом этапе учитывают это возрастание. Так по каждому разделу дисциплины идет накопление знаний, на проверку которых направлены такие оценочные средства как устный опрос и подготовка докладов. Далее проводится задачное обучение, позволяющее оценить не только знания, но умения, навык и опыт применения студентов по их применению. На заключительном этапе проводится тестирование, устный опрос или письменная контрольная работа по разделу.

Промежуточная аттестация осуществляется, в конце каждого семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзаменационной процедуры (экзамена).

Процедура промежуточной аттестации проходит в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена в устной форме.

Аттестационные испытания в форме устного экзамена проводятся преподавателем, ведущим лекционные занятия по данной дисциплине. Присутствие посторонних лиц в ходе проведения аттестационных испытаний без разрешения ректора или проректора не допускается (за исключением работников академии, выполняющих контролирующие функции в соответствии со своими должностными обязанностями). В случае отсутствия ведущего преподавателя аттестационные испытания проводятся преподавателем, назначенным письменным распоряжением по кафедре.

Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, имеющие нарушения опорно-двигательного аппарата, могут допускаться на аттестационные испытания в сопровождении ассистентов-сопровождающих.

Во время аттестационных испытаний обучающиеся могут пользоваться рабочей программой дисциплины, а также с разрешения преподавателя справочной и нормативной литературой, калькуляторами.

Время подготовки ответа при сдаче экзамена в устной форме должно составлять не менее 40 минут (по желанию обучающегося ответ может быть досрочным). Время ответа – не более 15 минут

При проведении устного экзамена экзаменационный билет выбирает сам экзаменуемый в случайном порядке. При подготовке к устному экзамену экзаменуемый, как правило, ведет записи в листе устного ответа, который затем (по окончании экзамена) сдается экзаменатору.

Экзаменатору предоставляется право задавать обучающимся дополнительные вопросы в рамках программы дисциплины, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи, которые изучались на практических занятиях.

Шкала оценивания

Экзамен , зачет с	Заче т	Критерии оценивания
-------------------------	-----------	---------------------

оценкой		
«Отлично»	«Зачтено»	Сформированные и систематические знания; успешные и систематические умения; успешное и систематическое применение навыков
«Хорошо»		Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания; в целом успешные, но содержащие пробелы умения; в целом успешное, но сопровождающееся отдельными ошибками применение навыка
«Удовлетворительно»		Неполные знания; в целом успешное, но несистематическое умение; в целом успешное, но несистематическое применение навыков
«Неудовлетворительно»	«Незачтено»	Фрагментарные знания, умения и навыки / отсутствуют знания, умения и навыки

4.5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Приступая к изучению дисциплины, студенту необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий. Самостоятельная работа студента предполагает работу с научной и учебной литературой, умение создавать тексты. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

При изучении дисциплины студенты выполняют следующие задания:

- изучают рекомендованную научно-практическую и учебную литературу;
- выполняют задания, предусмотренные для самостоятельной работы.

Основными видами аудиторной работы обучающихся являются занятия семинарского типа (практические занятия).

Подготовка к занятиям семинарского типа (практическим занятиям).

Подготовку к каждому практическому занятию студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, студентам необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования теоретического материала, в нем невозможно изложить всёсодержимое из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Далее рекомендуется перейти к анализу монографий и статей, рассматривающих отдельные аспекты проблем, изучаемых в рамках курса, а также официальных материалов и неопубликованных документов (научно-исследовательские работы, диссертации), в которых могут содержаться основные вопросы изучаемой проблемы.

Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание ученика на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции - это сравнительное чтение, в ходе которого студент знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ - это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Большие специальные работы монографического характера целесообразно конспектировать в отдельных тетрадях. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя

друг с другом;

- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;

- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю, другим студентам.

- пользоваться лингвистической или контекстуальной догадкой, словарями различного характера, различного рода подсказками, опорами в тексте (ключевые слова, структура текста, предваряющая информация и др.);

- использовать при говорении и письме синонимичные средства, слова-описания общих понятий, разъяснения, примеры, толкования, «словотворчество»;

- повторять или перефразировать реплику собеседника в подтверждении понимания его высказывания или вопроса;

- обратиться за помощью к собеседнику (уточнить вопрос, переспросить и др.);

- использовать мимику, жесты (вообще и в тех случаях, когда языковых средств не хватает для выражения тех или иных коммуникативных намерений).

Подготовка к промежуточной аттестации.

При подготовке к промежуточной аттестации целесообразно:

- внимательно изучить перечень вопросов и определить, в каких источниках находятся сведения, необходимые для ответа на них;

- внимательно прочитать рекомендованную литературу;

- составить краткие конспекты ответов (планы ответов).

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации процесса обучения и контроля знаний обучающихся по дисциплине используются:

- учебная аудитория, оснащённая необходимым учебным оборудованием (доска аудиторная, столы и стулья ученические, демонстрационные стенды и др.);

- помещения для самостоятельной работы с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Для обеспечения освоения дисциплины необходимы:

1. Учебники, учебно-методические пособия, справочные материалы и т.п.

2. Информационные стенды.

3. Слайды, презентации учебного материала, видеоматериалы.

4. Мультимедийное оборудование.

5. Компьютерное оборудование с лицензионным и свободно распространяемым программным обеспечением:

MS Windows 7

Офисный пакет приложений Microsoft Office

WinRAR

7-Zip

Adobe Acrobat Reader

Yandex Browser

Система электронного обучения MOODLE

Яндекс.Телемост

TrueConf Online

Аннотация рабочей программы дисциплины
«Иностранный язык» (английский язык)
Направление подготовки: 37.03.01 Психология
Квалификация выпускника: бакалавр
Кафедра русского и иностранных языков

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) является формирование у студентов способности к коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи изучения дисциплины:

- научить владеть всеми видами чтения при работе с текстами из учебной, страноведческой, научно-популярной литературы;
- научить владеть навыками разговорной речи (нормативным произношением);
- понимать устную (монологическую и диалогическую) речь на общие темы, а также темы, связанные с направлением подготовки;
- способствовать активному овладению практической грамматикой;
- научить разговорной лексике, а также основной терминологии по профилю своего направления; уметь участвовать в обсуждении тем повседневного общения, страноведческих, общенаучных, а также тем, связанных с направлением подготовки;
- научить речевому этикету повседневного общения;
- обучить навыкам письменной речи.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Иностранный язык» (английский язык) является дисциплиной обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 37.03.01 Психология. Дисциплина «Иностранный язык» (английский язык) базируется на компетенциях, приобретаемых в результате изучения дисциплины «Иностранный язык» (английский язык) в течение 1 и 2 семестров, и является основой для дальнейшей профессиональной деятельности.

3. Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемый процесс обучения по дисциплине, направлен на формирование следующих компетенций:

Универсальные компетенции (УК):

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4)

Индикаторы достижения компетенции:

- владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов) (УК-4.1);
- воспринимает, анализирует и оценивает устную и письменную информацию личного и академического характера на русском и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4.2);
- ведет переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики деловой коммуникации (УК-4.3);
- устно представляет результаты своей деятельности на иностранном(ых) языке(ах), участвует в их обсуждении (УК-4.4);
- выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов (УК-4.5).

4. Результаты обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине «Иностранный язык» (английский язык), характеризующих этапы формирования компетенций, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 Психология, представлены в таблице:

Код компетенции	Содержание компетенции	Планируемые результаты обучения	
		Наименование индикатора достижения компетенции	Формируемые знания, умения и навыки
1	2	3	4
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского и иностранного литературного языка, воспринимает, анализирует и оценивает устную и письменную информацию личного и академического характера на русском и иностранном языке, ведет переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики деловой коммуникации	<i>Знать</i> лексико-грамматический минимум в объеме, необходимом для межличностного общения и работы с иноязычными текстами и соответствующему уровню B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR. <i>Уметь</i> : соотносить языковые средства с конкретными сферами, ситуациями, условиями общения и использовать иностранный язык в межличностном общении и поддержания беседы (small talk); понимать тексты, построенные на частотном языковом материале повседневного общения; понимать на слух четко произнесенные высказывания на темы в соответствии с уровнем B1 и выше Европейской шкалы языковых компетенций CEFR. <i>Владеть</i> : иностранным языком в объеме, необходимом для получения и извлечения информации из зарубежных источников, а также для реализации коммуникативных функций в устной и письменной форме на уровне B1 и выше Европейской шкалы

5. Основные разделы дисциплины

The foundations of Psychology, Intelligence, Developmental Psychology

6. Общая трудоемкость дисциплины и форма промежуточной аттестации

Объем дисциплины 216 часов, 6 зачетных единиц. Дисциплина изучается студентами очной иочно-заочной форм обучения на 2 курсе в 3, 4 семестрах; промежуточная аттестация - зачёт (3 семестр); экзамен (4 семестр).

Приложение Б

УТВЕРЖДЕНО

Протокол заседания кафедры

№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

(ф.и.о.)

(подпись)

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

в рабочей программе (модуле) дисциплины _____
(название дисциплины)

по направлению подготовки (специальности) _____

на 20__/20__ учебный год

1. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 1.1.;
- 1.2.;
- ...
- 1.9.

2. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 2.1.;
- 2.2.;
- ...
- 2.9.

3. В _____ вносятся следующие изменения:
(элемент рабочей программы)

- 3.1.;
- 3.2.;
- ...
- 3.9.

Составитель

подпись

расшифровка подписи

дата